

# Wir sind GARANT!

Seit über 27 Jahren sind wir dein zuverlässiger Partner, wenn es um die Suche nach dem perfekten Job geht. Egal, ob du als Fachkraft, Quer- oder Wiedereinsteiger, Berufsanfänger oder Student durchstarten möchtest – wir bieten maßgeschneiderte Lösungen für deine berufliche Laufbahn. Mit unserer Expertise in der professionellen Personalvermittlung und vermittlungsorientierten Arbeitnehmerüberlassung öffnen wir dir die Türen zu attraktiven und passenden Arbeitsstellen bei den besten Arbeitgebern in deiner Region.

Erfahre mehr unter [www.garant-personal.de/wir\\_sind\\_garant](http://www.garant-personal.de/wir_sind_garant)

## Sachbearbeiter Beschaffung (m/w/d)

(2530)

 Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Deine Fähigkeiten im Bereich Einkauf sind gefragt – wir suchen dich als Sachbearbeiter Beschaffung!

Du hast ein Händchen für Organisation und Verhandlungen und möchtest deine Fähigkeiten in einem dynamischen Umfeld einbringen? Für unsere Kunden in **Hagen (Westf.) und näherer Umgebung** suchen wir ab sofort engagierte Sachbearbeiter in der Beschaffung, die mit ihrem organisatorischen Geschick und ihrem Fachwissen zur effizienten Abwicklung von Einkaufsprozessen beitragen.

Falls dein gewünschter Standort nicht dabei ist, ruf uns einfach an. Wir finden bestimmt eine passende Alternative für dich!

### Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Einkauf und Beschaffung von Fertigungsmaterial sowie Hilfs- und Betriebsstoffen
- Analyse des Beschaffungsmarktes
- Lieferantenmanagement und -bewertung
- Koordination und Überwachung der Liefertermine
- Preisverhandlungen und Angebotsvergleich
- Rechnungsprüfung- und kontierung, Reklamationsbearbeitung
- Pflege der Stammdaten im ERP-System
- Erstellung von Berichten und Präsentationen zur Veranschaulichung der durchgeführten Arbeiten
- Bearbeitung und Umsetzung von Einkaufsprojekten

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Einkauf von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office und ERP-Systemen
- Organisationstalent und Verhandlungsgeschick
- Sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Möglichst gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### Ihre Vorteile bei uns:

- **Übertarifliches Einkommen** nach BAP/DGB-Tarifvertrag garantiert eine faire Bezahlung
- **Jährliche Sonderzahlungen** wie Weihnachts- und Urlaubsgeld verbessern dein Einkommen
- **Schichtzulagen** für Arbeitszeiten zu ungünstigen Stunden
- **Zuschuss zum vermögenswirksamen Sparen** unterstützt deine **finanzielle Vorsorge**
- **Langfristige Einsatzmöglichkeiten** mit der Option zur Übernahme in eine Festanstellung beim Kunden

- **Gesetzlich geregelter Urlaubsanspruch** sichert deine Erholungszeiten
- **Hoher Arbeitssicherheitsstandard** gewährleistet ein sicheres Arbeitsumfeld
- Ein **Arbeitsverhältnis in der Nähe deines Wohnortes** ermöglicht kurze Arbeitswege
- Einen Einsatz bei den **besten Arbeitgebern der Region**

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Herr Berndt Caspari  
Personaldisponent

**Garant Personalmanagement GmbH**  
Bergstraße 128 – 130  
58095 Hagen

Tel.: [023 31 / 697 39 – 70](tel:023316973970)

E-Mail: [bewerbung.hagen@garant-personal.de](mailto:bewerbung.hagen@garant-personal.de)

Web [www.garant-personal.de](http://www.garant-personal.de)



**Abteilung(en):** Kaufmännisch & Verwaltung

**Art(en) des Personalbedarfs:** AÜ mit Übernahmeoption, Direkte Personalvermittlung

**Tarifvertrag:** BAP/DGB

[Impressum](#)